

СОВЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2017 г.

№

г. Минск

Об утверждении Порядка разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

На основании подпункта 1.3 пункта 1 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 5 января 2004 года «О техническом нормировании и стандартизации» в редакции Закона Республики Беларусь от 24 октября 2016 года, Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 30 июля 2017 г.

Премьер-министр  
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
№

ПОРЯДОК

разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к разработке, утверждению, государственной регистрации, проверке, пересмотру, изменению, отмене, применению, официальному распространению (представлению) технических регламентов Республики Беларусь, официальному распространению (предоставлению) информации о них, а также к размещению проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет и применяется субъектами технического нормирования и стандартизации, участвующими в процессе технического нормирования и стандартизации.

2. Для целей настоящего Порядка используются термины и их определения, установленные в Законе Республики Беларусь от 5 января 2004 года «О техническом нормировании и стандартизации» в редакции Закона Республики Беларусь от 24 октября 2016 года (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 4, 2/1011; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.10.2016, 2/2434).

3. Разработка технических регламентов Республики Беларусь (далее – технические регламенты) организуется и (или) координируется Государственным комитетом по стандартизации Республики Беларусь (далее – Госстандарт), иными республиканскими органами государственного управления, Национальным банком Республики

Беларусь в пределах предоставленных им полномочий (далее – ответственный разработчик). При необходимости ответственный разработчик осуществляет выбор непосредственного исполнителя разработки (далее – разработчик) в соответствии с законодательством Республики Беларусь о государственных закупках.

4. Разработка технических регламентов осуществляется как правило, в рамках реализации программы разработки технических регламентов, утверждаемой Советом Министров Республики Беларусь (далее – Программа) (при ее наличии) и плана государственной стандартизации Республики Беларусь, разрабатываемого и утверждаемого ежегодно Госстандартом (далее – ПГС).

## ГЛАВА 2

### ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ НОРМИРОВАНИЮ

5. Планирование работ по техническому нормированию осуществляется путем разработки Программы, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6. Республиканские органы государственного управления осуществляют подготовку предложений в проект Программы и направляют в Госстандарт.

Предложение-заявка и технико-экономическое обоснование оформляются по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Госстандарт проводит анализ предложений, формирует проект Программы и направляет на рассмотрение в республиканские органы государственного управления. Доработанный с учетом полученных замечаний и предложений проект Программы подлежит согласованию с республиканскими органами государственного управления. Госстандарт представляет согласованный проект Программы в Совет Министров Республики Беларусь на утверждение.

8. Утвержденная Программа является основой для формирования ПГС в части планирования разработки технических регламентов.

## ГЛАВА 3

### РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА

9. Разработка технического регламента включает следующие стадии:  
подготовка к разработке технического регламента;  
разработка проекта технического регламента;  
разработка окончательной редакции проекта технического регламента;  
утверждение технического регламента;

государственная регистрация технического регламента.

10. Этапы работ и исполнители по стадиям разработки технического регламента определяются в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

#### ГЛАВА 4 ПОДГОТОВКА К РАЗРАБОТКЕ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА

11. Работы, выполняемые на стадии подготовки к разработке технического регламента включают:

анализ влияния технического регламента на создание технических барьеров в торговле;

анализ влияния технического регламента на защиту национальных интересов Республики Беларусь;

анализ требований международных и региональных стандартов к объекту технического нормирования;

анализ действующих в Республике Беларусь требований к объекту технического нормирования, включая требования, установленные в рамках Евразийского экономического союза;

разработку проекта технического задания;

создание рабочей группы по разработке проекта технического регламента (далее – рабочая группа).

12. При разработке технического регламента используются технические нормативные правовые акты Республики Беларусь, их проекты, а также международные стандарты, межгосударственные и другие региональные стандарты, иные документы в области технического нормирования и стандартизации, их проекты, за исключением случаев, когда такие акты и документы, их проекты могут быть непригодными или неэффективными для обеспечения целей принятия технического регламента, в том числе вследствие климатических и географических факторов или технических, технологических и других особенностей.

13. Разработчик обеспечивает, чтобы требования технического регламента устанавливались в отношении продукции, которая включена в единый перечень продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Евразийского экономического союза, формируемый в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе, и в отношении которой не приняты технические регламенты Евразийского экономического союза.

14. Разработчик подготавливает проект технического задания на разработку технического регламента согласно приложению 4 к настоящему Порядку, согласовывает его с ответственным разработчиком

и представляет на бумажном носителе в двух экземплярах на утверждение в Госстандарт.

15. В течение 15 календарных дней со дня утверждения технического задания разработчик представляет в национальный институт по стандартизации (далее – БелГИСС) по электронной почте в виде текстовых файлов, удостоверенных электронной цифровой подписью, уведомление о начале разработки проекта технического регламента по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

16. БелГИСС в течение 5 рабочих дней размещает уведомление о начале разработки проекта технического регламента на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет.

## ГЛАВА 5 РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА

17. Разработчик разрабатывает проект технического регламента в соответствии с техническим заданием.

18. Построение, изложение, оформление и содержание технического регламента должно соответствовать требованиям СТБ ХХ-2017 «Правила построения, изложения, оформления и содержания технических регламентов», утвержденного постановлением Госстандарта от ХХ месяц 2017 г. № ХХ.

19. Одновременно с разработкой проекта технического регламента разработчик составляет пояснительную записку, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку и уведомление о разработке проекта технического регламента, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, а также проект перечня технических кодексов установившейся практики и (или) государственных стандартов, взаимосвязанных с техническим регламентом, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента (далее – проект Перечня).

20. Проект технического регламента и проект Перечня до рассылки на отзыв должны быть рассмотрены рабочей группой и при необходимости доработаны по ее замечаниям.

21. Проект технического регламента с пояснительной запиской и проект Перечня разработчик направляет на отзыв в Госстандарт, а также субъектам технического нормирования и стандартизации, установленным в техническом задании.

Разработчик представляет в БелГИСС по электронной почте в виде текстовых файлов, удостоверенных электронной цифровой подписью, проект технического регламента с пояснительной запиской, проект Перечня и уведомление о разработке проекта технического регламента.

БелГИСС в течение 5 рабочих дней размещает поступившие документы на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет, за исключением размещения положений проектов технических регламентов, содержащих сведения, отнесенные к государственным секретам, либо служебную информацию ограниченного распространения.

22. Срок рассмотрения проекта технического регламента и проекта Перечня, устанавливаемый разработчиком в уведомлении о разработке проекта технического регламента, составляет не менее 60 и не более 90 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет. Отзывы, поступившие после установленной в уведомлении о разработке проекта технического регламента даты, к рассмотрению могут не приниматься.

## ГЛАВА 6 РАЗРАБОТКА ОКОНЧАТЕЛЬНОЙ РЕДАКЦИИ ПРОЕКТА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА

23. Разработчик в течение 15 календарных дней с даты завершения рассмотрения, указанного в уведомлении о разработке проекта технического регламента, представляет в БелГИСС по электронной почте, в виде текстовых файлов, удостоверенных электронной цифровой подписью, уведомление о завершении рассмотрения проекта технического регламента по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

24. БелГИСС в течение 5 рабочих дней размещает уведомление о завершении рассмотрения проекта технического регламента на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет.

25. Разработчик составляет перечень полученных замечаний (сводку отзывов) согласно приложению 9 к настоящему Порядку, разрабатывает окончательную редакцию проекта технического регламента и проекта Перечня, уточняет пояснительную записку.

26. Окончательная редакция проекта технического регламента, сводка отзывов и проект Перечня должны быть рассмотрены рабочей группой и при необходимости доработаны по ее замечаниям.

27. Разработчик формирует комплект документов и направляет его ответственному разработчику для проведения технического контроля.

В комплект документов включаются следующие документы:

техническое задание на разработку технического регламента;

окончательная редакция проекта технического регламента на бумажном (2 экземпляра) и электронном (в виде текстового файла) носителях;

уточненная пояснительная записка к окончательной редакции проекта технического регламента на бумажном и электронном (в виде текстового файла) носителях;

сводка отзывов на бумажном и электронном (в виде текстового файла) носителях;

оригиналы отзывов на проект технического регламента, а в случае поступления в электронном виде – заверенные в установленном порядке копии отзывов;

проект Перечня на бумажном и электронном (в виде текстового файла) носителях;

уведомления, предусмотренные на соответствующих стадиях разработки.

28. При проведении технического контроля ответственный разработчик проверяет, в том числе, наличие методик (методов) контроля, проведения испытаний и исследований, выполнения измерений в отношении технических требований технического регламента.

По результатам технического контроля документы могут быть возвращены на доработку разработчику.

29. БелГИСС в течение 5 рабочих дней размещает на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет окончательную редакцию проекта технического регламента, пояснительную записку, сводку отзывов и проект Перечня.

## ГЛАВА 7

### УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА

30. Проект технического регламента до внесения в Совет Министров Республики Беларусь подлежит согласованию с заинтересованными государственными органами (организациями), если такое согласование является обязательным в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь, а также если в проекте технического регламента содержатся требования, касающиеся заинтересованных государственных органов (организаций) либо затрагивающие их компетенцию.

31. Согласование проекта технического регламента организует ответственный разработчик. При наличии разногласий по результатам согласования ответственный разработчик организует и проводит согласительное совещание. Проект технического регламента не может быть представлен на утверждение при наличии неснятых разногласий.

32. Ответственный разработчик представляет согласованный проект технического регламента на утверждение в Совет Министров Республики Беларусь с проектом постановления Совета Министров Республики Беларусь об утверждении технического регламента.

33. Технический регламент утверждают и вводят в действие постановлением Совета Министров Республики Беларусь.

В постановлении устанавливают обозначение технического регламента, дату и порядок введения в действие технического регламента, переходные положения (при необходимости), республиканский орган государственного управления, которому предоставлено право разъяснять вопросы применения технического регламента, утверждать и актуализировать Перечень.

34. Обозначение технического регламента состоит из индекса ТР, а также года утверждения технического регламента, порядкового регистрационного номера (состоящего из трех цифр), присваиваемого Госстандартом, международного буквенного кода Республики Беларусь, разделенных косой чертой.

Например:

ТР 2017/028/ВУ.

35. Сроки введения в действие технических регламентов устанавливаются с учетом времени, необходимого для реализации мероприятий по обеспечению соблюдения требований технических регламентов, но не ранее чем через шесть месяцев после официального опубликования технического регламента на Национальном правовом Интернет-портале Республики Беларусь, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13 статьи 18 Закона Республики Беларусь «О техническом нормировании и стандартизации».

36. Ответственный разработчик, в срок, установленный в постановлении Совета Министров Республики Беларусь об утверждении технического регламента, разрабатывает План мероприятий по введению в действие технического регламента, который предусматривает:

работы по разъяснению требований технического регламента и подготовке к введению его в действие;

проведение (при необходимости) работ по пересмотру (отмене) действующих нормативных правовых актов в связи с утверждением технического регламента;

создание инфраструктуры (при необходимости) для выполнения процедур оценки соответствия требованиям технического регламента;

проведение анализа и осуществление комплекса мер по обеспечению соответствия продукции требованиям технического регламента.

План мероприятий по введению в действие технического регламента утверждается Советом Министров Республики Беларусь.

37. Госстандартом либо иным республиканским органом государственного управления, уполномоченным Советом Министров Республики Беларусь, по согласованию с Госстандартом не позднее чем за

тридцать календарных дней до дня введения в действие технического регламента при необходимости может утверждаться Перечень.

## ГЛАВА 8 ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА

38. Государственную регистрацию технического регламента осуществляет Госстандарт.

39. Госстандарт в течение 10 календарных дней со дня принятия постановления Совета Министров Республики Беларусь проводит государственную регистрацию технического регламента и размещает информацию о зарегистрированном техническом регламенте, постановлении Совета Министров Республики Беларусь, дате введения технического регламента в действие, республиканском органе государственного управления, которому предоставлено право разъяснять вопросы применения технического регламента и утверждать Перечень, а также Перечень (после его утверждения) на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет.

40. Информацию о зарегистрированном техническом регламенте, постановлении Совета Министров Республики Беларусь, дате введения технического регламента в действие, республиканском органе государственного управления, которому предоставлено право разъяснять вопросы применения технического регламента, а также Перечень публикуют в официальных периодических печатных изданиях Госстандарта.

## ГЛАВА 9 ПРОВЕРКА, ПЕРЕСМОТР, ИЗМЕНЕНИЕ, ОТМЕНА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА

41. Для обеспечения соответствия утвержденного технического регламента требованиям актов законодательства Республики Беларусь, международных договоров Республики Беларусь, обеспечения совместимости с международными стандартами, межгосударственными и другими региональными стандартами, соответствия уровню развития науки и техники с учетом изменений в процессах разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции, проводят периодическую проверку научно-технического уровня технического регламента, в результате которой делается вывод о сохранении его в действии без пересмотра и изменения либо о необходимости пересмотра, изменения или отмены.

Периодическую проверку научно-технического уровня технических регламентов обеспечивает ответственный разработчик.

42. Проверку технического регламента проводят не реже одного раза в пять лет в соответствии с Программой (при ее наличии) и ПГС.

43. По итогам проверки разработчик составляет Акт проверки научно-технического уровня технического регламента (далее – акт проверки) по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку, содержащий заключение о дальнейшем действии технического регламента.

В заключении применяют следующие формулировки:  
сохранить (оставить) в действии без пересмотра и изменения;  
внести изменения;  
подлежит пересмотру;  
подлежит отмене.

В акте проверки также указывают предполагаемые сроки внесения изменений, пересмотра или отмены, предложения по уточнению Перечня.

При необходимости (при значительном объеме информации) к акту проверки составляют пояснительную записку.

Акт проверки утверждает ответственный разработчик. Копия акта проверки представляется в БелГИСС по электронной почте, в виде текстового файла, удостоверенного электронной цифровой подписью.

44. Разработку изменения к техническому регламенту осуществляют в том же порядке, что и разработку технических регламентов с учетом следующих положений:

техническое задание на разработку изменения к техническому регламенту допускается не разрабатывать;

при разработке изменения вносятся предложения по уточнению Перечня.

45. Информацию о зарегистрированном изменении к техническому регламенту, постановлении Совета Министров Республики Беларусь, утвердившем это изменение, дате введения в действие изменения, а также текст изменения публикуют в официальных периодических печатных изданиях Госстандарта, а информацию о зарегистрированном изменении к техническому регламенту в течение 5 рабочих дней с даты поступления размещают также на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет.

46. Изменения в технические регламенты вносятся путем переиздания.

47. Пересмотр технического регламента осуществляют в порядке, изложенном в главах 2-7 настоящего Порядка. При этом действующий технический регламент отменяют, а в новом указывают, взамен какого технического регламента он разработан. Новому техническому

регламенту присваивают обозначение отмененного с заменой цифр года утверждения.

48. Отмена технического регламента может быть произведена без разработки взамен его нового технического регламента при вступлении в силу аналогичного технического регламента Евразийского экономического союза, а также по указанию Президента Республики Беларусь, решению Совета Министров Республики Беларусь, на основании акта проверки или предложений субъектов технического нормирования и стандартизации.

49. Отмену технического регламента осуществляют путем разработки соответствующего проекта постановления Совета Министров Республики Беларусь об отмене технического регламента.

50. При этом за один год до предполагаемой даты отмены технического регламента составляется уведомление о планируемой отмене технического регламента, которое направляется на бумажном носителе с сопроводительным письмом в Госстандарт, а также представляется в БелГИСС по электронной почте в виде текстового файла, удостоверенного электронной цифровой подписью, для последующего размещения на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет. Уведомление о планируемой отмене технического регламента составляется по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

51. Проект постановления Совета Министров Республики Беларусь об отмене технического регламента должен быть согласован с республиканскими органами государственного управления, которые согласовали проект технического регламента.

52. Разработчик направляет ответственному разработчику:

проект постановления Совета Министров Республики Беларусь об отмене технического регламента;

документы, подтверждающие согласование проекта постановления Совета Министров Республики Беларусь об отмене технического регламента (подлинники);

перечень полученных в письменной форме отзывов от заинтересованных субъектов технического нормирования и стандартизации по отмене технического регламента;

протокол согласительного совещания (при наличии).

53. Ответственный разработчик представляет проект постановления Совета Министров Республики Беларусь об отмене технического регламента в Совет Министров Республики Беларусь. В проекте постановления Совета Министров Республики Беларусь об отмене технического регламента указывают дату отмены технического регламента.

Допускается отмену ранее действовавшего технического регламента и введение в действие нового технического регламента совмещать в одном постановлении.

54. Информацию об отмене технического регламента, постановлении Совета Министров Республики Беларусь, дате отмены публикуют в официальных периодических печатных изданиях Госстандарта и размещают ее в течение 5 рабочих дней с даты поступления постановления об отмене технического регламента на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет.

## ГЛАВА 10

### ОФИЦИАЛЬНОЕ РАСПРОСТРАНЕНИЕ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ) ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ И ИНФОРМАЦИИ О НИХ

55. Официальное распространение (предоставление) технических регламентов осуществляют:

Госстандарт;

Национальный центр правовой информации Республики Беларусь;

Национальный фонд технических нормативных правовых актов;

БелГИСС и иные государственные организации, уполномоченные Госстандартом.

56. Госстандарт осуществляет официальное распространение (предоставление) технических регламентов путем опубликования их текстов на своем сайте в глобальной компьютерной сети Интернет.

57. Технические регламенты официально предоставляются во временное пользование без права выноса (копирования) в виде печатных изданий или в составе Системы комплексного информационного обеспечения в области технического нормирования и стандартизации при посещении Госстандарта или государственных организаций, уполномоченных Госстандартом.

58. Официальное распространение (предоставление) технических регламентов и информации о них Национальным центром правовой информации Республики Беларусь осуществляется в соответствии с Положением о деятельности по распространению (предоставлению) правовой информации, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2010 г. № 712 «О совершенствовании государственной системы правовой информации Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 312, 1/12250).

59. Официальное распространение (предоставление) технических регламентов и информации о них в Национальном фонде технических нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с Правилами

пользования Национальным фондом технических нормативных правовых актов, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 8 января 2008 г. № 16 «О Национальном фонде технических нормативных правовых актов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 15, 5/26593).

60. Официальное распространение (предоставление) технических регламентов и информации о них на возмездной основе осуществляется БелГИСС, а также иными государственными организациями, уполномоченными Госстандартом.

61. Информация о государственных организациях, уполномоченных на официальное распространение (предоставление) технических регламентов на возмездной основе размещается на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет.

62. Распространение (предоставление) технических регламентов на возмездной основе государственными организациями, уполномоченными Госстандартом, осуществляется с применением Системы комплексного информационного обеспечения в области технического нормирования и стандартизации.

63. При распространении (предоставлении) технических регламентов должна обеспечиваться идентификация их официальных изданий, а также защита права официального распространения (предоставления) технических регламентов следующими средствами:

размещением на второй странице титульного листа технического регламента надписи «Настоящий технический регламент не может быть воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь»;

размещением знака охраны авторского права, в порядке, предусмотренном СТБ 7.205-2006 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Знак охраны авторского права. Общие требования и правила оформления», утвержденным постановлением Госстандарта от 17 марта 2006 г. № 13;

размещением голографической акцизной марки Госстандарта.

64. Официальные электронные издания технических регламентов распространяются (предоставляются) в неотредактируемом электронном формате.

65. При распространении (предоставлении) печатных изданий технических регламентов на издании должно указываться наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, физического лица), которому технический регламент реализован (предоставлен).

Приложение 1  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

ПРОГРАММА  
разработки технических регламентов Республики Беларусь

№ п/п	Наименование технического регламента	Цель разработки	Объекты технического нормирования	Ответственный разработчик	Республиканские органы государственного управления, участвующие в рабочей группе	Срок исполнения

Приложение 2  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ-ЗАЯВКА**  
в программу разработки технических регламентов Республики Беларусь

---

полное наименование и адрес республиканского органа государственного управления

№ п/п	Наименование технического регламента. Вид работы	Цель (основание) разработки	Объекты технического нормирования	Ответственный разработчик	Республиканские органы государственного управления, участвующие в рабочей группе	Срок исполнения

---

руководитель (уполномоченное  
руководителем должностное лицо)  
республиканского органа  
государственного управления

---

подпись

---

расшифровка подписи

---

исполнители, должности

---

подписи

---

расшифровки подписей

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ Г.

## РЕКОМЕНДАЦИИ

### по заполнению предложения-заявки в программу разработки технических регламентов Республики Беларусь

1. В графе «Наименование технического регламента. Вид работы» приводят полное наименование технического регламента.

Наименование технического регламента должно быть кратким, точно характеризовать объект технического нормирования, на который распространяется технический регламент, и обобщенное содержание устанавливаемых техническим регламентом технических требований.

Наименование технического регламента, как правило, должно состоять из заголовка и подзаголовка. Заголовок технического регламента определяет объект технического нормирования. В заголовке приводят необходимые и достаточные признаки, отличающие данный объект технического нормирования от других объектов.

Например:

Продукция машиностроения. Безопасность

Ветеринарные препараты. Обеспечение безопасности

2. Вид работы:

- разработка;

- изменение;

- пересмотр.

При подготовке предложений по разработке приводят только индекс технического регламента (ТР), пересмотру, разработке изменений – полное обозначение технического регламента.

При подготовке предложений по разработке технического регламента с целью отмены ранее действовавшего(их) технического(их) регламента(ов) после наименования технического регламента, вида работ и индекса приводят запись:

«Взамен

---

\_\_\_\_\_

полное(ые) обозначение(я) технического(их) регламента(ов),

---

взамен которого(ых) разрабатывается данный технический регламент

При подготовке предложений по разработке изменения приводят запись:

«Разработка изменения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

порядковый номер

к \_\_\_\_\_».

\_\_\_\_\_

обозначение технического регламента

3. В графе «Цель (основание) разработки»:

Приводят конечные результаты, достижение которых будет обеспечено применением разрабатываемого технического регламента.

В их числе:

установление технических требований, уточнение (изменение, замена, исключение) установленных технических требований к объекту технического нормирования;

- гармонизация с международными, межгосударственными и другими региональными требованиями, национальными техническими регламентами других государств и другими документами<sup>1</sup>.

Например:

Гармонизация с требованиями Директивы 2010/31/ЕС. Установление технических требований в области энергоэффективности зданий.

В целях информационной обработки данные, приводимые в графе, должны быть изложены кратко, четко и содержать не более 200 знаков.

Основание разработки:

приводят вид и наименование нормативного правового акта, его номер и дату; номер пункта, требования которого будут реализованы (дополнены, приведены в соответствие);

приводят наименование документа, решения, задания (при их наличии), на основании которого проводится разработка, его номер и дату.

4. В графе «Объекты технического нормирования» приводят объекты технического нормирования, требования к которым будут установлены в техническом регламенте.

5. В графе «Ответственный разработчик» приводят краткое наименование ответственного разработчика технического регламента в соответствии с ОКРБ 004-2014 «Органы государственной власти и управления», утвержденного Постановлением Госстандарта Республики Беларусь от 30 декабря 2014г. N 60.

6. В графе «Республиканские органы государственного управления, участвующие в рабочей группе» приводят краткое наименование республиканских органов государственного управления в соответствии с ОКРБ 004-2014 «Органы государственной власти и управления», утвержденного Постановлением Госстандарта Республики Беларусь от 30 декабря 2014 г. № 60, представители которых в обязательном порядке должны быть включены ответственным разработчиком в состав рабочей группы по рассмотрению данного технического регламента.

7. В графе «Срок исполнения» приводят срок выполнения работ с указанием месяца и года.

---

<sup>1</sup> Приводят обозначение документов (регламент, директива, решение, рекомендации, правила, в том числе принятые международными и региональными организациями по стандартизации, национальный технический регламент другого государства).

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**  
предложения-заявки в программу разработки технических регламентов  
Республики Беларусь

на \_\_\_\_\_ технического регламента Республики Беларусь  
наименование вида работы<sup>1)</sup>

\_\_\_\_\_.  
индекс<sup>2)</sup> или обозначение<sup>3)</sup> и наименование технического регламента

Технико-экономическое обоснование должно содержать:

сведения о необходимости, актуальности, целесообразности разработки технического регламента и установлении технических требований к разрабатываемому объекту технического нормирования, их четкое обоснование;

сведения о состоянии объекта технического нормирования и его характеристику, в том числе опасные факторы (риски), которые присущи объекту технического нормирования;

сведения об анализе и оценке риска опасных факторов, на основе которых будут устанавливаться технические требования в техническом регламенте (при наличии);

технические требования, которые будут реализованы в техническом регламенте;

сведения о проведенных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах и полученных результатах (при наличии);

сведения о соответствии объекта технического нормирования современным требованиям;

сведения о гармонизации с международными, межгосударственными и другими региональными требованиями и другими документами<sup>4)</sup>;

сведения о гармонизации с требованиями технических регламентов других государств;

информацию о предполагаемой отмене нормативных правовых актов Республики Беларусь и (или) других технических нормативных правовых актов в связи с разработкой технического регламента.

---

<sup>1)</sup> Приводится наименование вида работ: разработка, пересмотр, изменение.

<sup>2)</sup> Для предложений по разработке.

<sup>3)</sup> Для предложений по пересмотру и изменению.

<sup>4)</sup> Приводят обозначение документов (регламент, директива, решение, рекомендации, правила, в том числе принятые международными и региональными организациями по стандартизации).

---

руководитель (уполномоченное  
руководителем должностное  
лицо) республиканского органа  
государственного управления,  
наименование республиканского  
органа государственного  
управления

---

подпись

---

расшифровка подписи

---

исполнители, должности

---

подписи

---

расшифровки подписей

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ Г.

Приложение 3  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

### СТАДИИ РАЗРАБОТКИ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Наименование стадии	Этапы работ	Исполнитель
Подготовка к разработке технического регламента	1 Организационно-распорядительный документ по разработке технического регламента	Ответственный разработчик
	2 Разработка технического задания (далее – ТЗ) на разработку технического регламента	Разработчик
	3 Утверждение ТЗ на разработку технического регламента	Госстандарт
	4 Представление уведомления о начале разработки технического регламента в БелГИСС	Разработчик
	5 Размещение на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет уведомления о начале разработки технического регламента	БелГИСС
	6 Создание рабочей группы	Разработчик
Разработка проекта технического регламента	1 Разработка проекта технического регламента. Составление пояснительной записки (далее – ПЗ) и уведомления о разработке проекта, подготовка проекта перечня технических кодексов установившейся практики и (или) государственных стандартов, взаимосвязанных с техническим регламентом, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента (далее – проект Перечня)	Разработчик
	2 Рассмотрение проекта технического регламента в	Рабочая группа

Наименование стадии	Этапы работ	Исполнитель
	<p>рамках рабочей группы</p> <p>3 Направление проекта технического регламента с ПЗ, а также проекта Перечня на отзыв (согласно ТЗ на разработку технического регламента), а также уведомления о разработке проекта в БелГИСС</p> <p>4 Размещение на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет проекта технического регламента с ПЗ, а также проекта Перечня, уведомления о разработке проекта</p>	<p>Разработчик</p> <p>БелГИСС</p>
<p>Разработка окончательной редакции проекта технического регламента</p>	<p>1 Направление уведомления о завершении рассмотрения проекта технического регламента в БелГИСС</p> <p>2 Размещение на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет уведомления о завершении рассмотрения проекта технического регламента</p> <p>3 Составление сводки отзывов, доработка проекта технического регламента и проекта Перечня на основании полученных замечаний, уточнение ПЗ</p> <p>4 Рассмотрение окончательной редакции проекта технического регламента и проекта Перечня в рамках рабочей группы</p> <p>5 Формирование комплекта документов для проведения технического контроля</p> <p>6 Проведение технического контроля комплекта документов</p> <p>7 Размещение на официальном сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет окончательной редакции технического регламента с ПЗ, сводки отзывов и проекта Перечня</p>	<p>Разработчик</p> <p>БелГИСС</p> <p>Разработчик</p> <p>Рабочая группа</p> <p>Разработчик</p> <p>Ответственный разработчик БелГИСС</p>
<p>Утверждение технического регламента</p>	<p>1 Согласование окончательной редакции проекта технического регламента</p> <p>2 Проведение согласительного совещания (при необходимости)</p> <p>3 Подготовка документов для утверждения технического регламента</p> <p>4 Утверждение технического регламента</p>	<p>Ответственный разработчик</p> <p>Ответственный разработчик</p> <p>Ответственный разработчик</p> <p>Совет Министров Республики Беларусь</p>
<p>Государственная регистрация технического регламента</p>	<p>1 Государственная регистрация технического регламента</p> <p>2 Опубликование в официальных периодических печатных изданиях и размещение на официальном</p>	<p>Госстандарт</p> <p>Госстандарт</p>

Наименование стадии	Этапы работ	Исполнитель
	сайте Госстандарта в глобальной компьютерной сети Интернет информации о зарегистрированном техническом регламенте, постановлении Совета Министров Республики Беларусь, дате введения в действие, республиканском органе государственного управления, которому предоставлено право разъяснять вопросы применения технического регламента, Перечня	
Введение в действие технического регламента	<p>1 Утверждение Плана мероприятий по введению в действие технического регламента</p> <p>2 Утверждение Перечня</p>	<p>Совет Министров Республики Беларусь</p> <p>Госстандарт либо иной республиканский орган государственного управления, уполномоченный Советом Министров Республики Беларусь</p>

Приложение 4  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное  
руководителем должностное лицо)  
ответственного разработчика

Председатель (заместитель  
председателя) Госстандарта

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на разработку (пересмотр) технического регламента Республика Беларусь

обозначение (при пересмотре) и наименование технического регламента

Тема \_\_\_\_\_

код задания по программе разработки технических регламентов (при ее наличии)  
и плану государственной стандартизации Республики Беларусь

Исполнитель \_\_\_\_\_  
наименование организации-разработчика

## 1 Основание для разработки (пересмотра) технического регламента

---



---

## 2 Срок выполнения

Начало

Окончание

## 3 Цели и задачи разработки (пересмотра) технического регламента

---



---

## 4 Характеристика объекта технического нормирования

---



---

## 5 Перечень основных требований, устанавливаемых техническим регламентом

---



---

## 6 Взаимосвязь с другими техническими нормативными правовыми актами в области технического нормирования и стандартизации

---



---

## 7 Информация о требованиях технического регламента, отличающихся от соответствующих международных, межгосударственных и других региональных требований

---



---

## 8 Источники информации

---



---

## 9 Этапы работ и сроки их выполнения

Номер этапа	Наименование работы	Исполнитель	Срок выполнения		Чем заканчивается этап работы
			начало	окончание	

## 10 Дополнительные указания

---

---

### Приложения

1 Перечень организаций, которым должен быть разослан на отзыв проект технического регламента.

2 Перечень заинтересованных государственных органов (организаций), с которыми должен быть согласован проект технического регламента.

Приложение 1  
к техническому заданию на разработку (пересмотр)  
технического регламента

Перечень организаций, которым должен быть разослан на отзыв  
проект технического регламента

Наименование организации	Адрес

Приложение 2  
к техническому заданию на разработку (пересмотр)  
технического регламента

Перечень заинтересованных государственных органов (организаций), с  
которыми должен быть согласован проект технического регламента

Наименование заинтересованного государственного органа (организации)	Адрес

\_\_\_\_\_  
руководитель (уполномоченное  
руководителем должностное  
лицо) организации-разработчика,  
наименование организации-  
разработчика

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
исполнители, должности

\_\_\_\_\_  
подписи

\_\_\_\_\_  
расшифровки подписей

Приложение 5  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о начале разработки проекта технического регламента Республики Беларусь

1	Разработчик:	
2	Ответственный разработчик:	
3	Наименование проекта:	
4	Объект технического нормирования:	
5	Обоснование разработки:	
6	Предполагаемая дата: – начала рассмотрения проекта: – утверждения технического регламента: – введения технического регламента в действие:	

Ответственный за составление уведомления:	
Дата составления уведомления:	

\_\_\_\_\_  
руководитель (уполномоченное  
руководителем должностное  
лицо) организации-  
разработчика, наименование  
организации-разработчика

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение 6  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к проекту технического регламента Республики Беларусь

---

обозначение (при наличии) и наименование технического регламента

---

стадия разработки проекта технического регламента (проект, окончательная

---

редакция, проект, представляемый на утверждение)

1. Основание для разработки технического регламента
2. Цели и задачи разработки технического регламента
3. Характеристика объекта технического нормирования
4. Взаимосвязь проекта технического регламента с техническими нормативными правовыми актами в области технического нормирования и стандартизации
5. Информация о требованиях технического регламента, отличающихся от соответствующих международных, межгосударственных и других региональных требований
6. Источники информации

7. Сведения о рассылке на отзыв и согласовании проекта технического регламента, об уведомлениях, предусмотренных для соответствующих стадий разработки технического регламента

8. Заключение (предлагаемое решение) по проекту технического регламента<sup>2</sup>

9. Введение технического регламента в действие

10. Дополнительные сведения

руководитель (уполномоченное руководителем должностное лицо) организации-разработчика, наименование организации	подпись	расшифровка подписи
исполнители, должности	подписи	расшифровки подписей

Пояснительную записку составляют к каждой редакции проекта технического регламента.

В последующих редакциях пояснительной записки отражают изменения данной редакции проекта технического регламента по отношению к предыдущей редакции и указывают обоснование изменений.

<sup>2</sup> Заполняется для окончательной редакции проекта технического регламента и проекта технического регламента, представляемого на утверждение.

Приложение 7  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о разработке проекта технического регламента Республики Беларусь

1	Разработчик:	
2	Ответственный разработчик:	
3	Наименование проекта:	
4	Объект технического нормирования:	
5	Обоснование разработки:	
6	Международные, межгосударственные и другие региональные документы, на основании которых разработан проект:	
7	Требования, отличающиеся от требований международных, межгосударственных и других региональных документов, на основании которых разработан проект:	
8	Окончательная дата предоставления замечаний и предложений (отзывов) по проекту:	
9	Проект можно получить: Проект размещен:	
10	Предполагаемая дата: – утверждения технического регламента: – введения технического регламента в действие:	

Ответственный за составление уведомления:	
---	--

Дата составления уведомления:	
-------------------------------	--

\_\_\_\_\_  
руководитель (уполномоченное  
руководителем должностное  
лицо) организации-  
разработчика, наименование  
организации

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Приложение 8  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о завершении рассмотрения проекта технического регламента Республики Беларусь

1	Разработчик:	
2	Ответственный разработчик:	
3	Наименование проекта:	
4	Объект технического нормирования:	
5	Обоснование разработки:	
6	Окончательную редакцию проекта можно получить:	
7	С результатами рассмотрения проекта (сводкой отзывов на проект) можно ознакомиться:	
8	Предполагаемая дата: – утверждения технического регламента: – введения технического регламента в действие:	

Ответственный за составление уведомления:	
---	--

Дата составления уведомления:	
-------------------------------	--

руководитель (уполномоченное руководителем должностное лицо) организации-разработчика, наименование организации

подпись

расшифровка подписи



Приложение 9  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

### СВОДКА ОТЗЫВОВ на проект технического регламента Республики Беларусь

обозначение (при наличии) и наименование проекта технического регламента

стадия разработки проекта технического регламента (проект, окончательная редакция, проект, представляемый на утверждение)

Структурный элемент технического регламента	Наименование организации, номер письма и дата	Замечание и (или) предложение	Заключение разработчика
1	2	3	4

Текст

руководитель (уполномоченное руководителем должностное лицо) организации-разработчика

подпись

расшифровка подписи

исполнители, должности

подписи

расшифровки подписей

#### Примечания

1. В графе 1 приводят номер статьи, пункта, подпункта, приложения.
2. Сводку отзывов составляет разработчик на основании поступивших замечаний и предложений в следующей последовательности:
  - по проекту технического регламента в целом;
  - по статьям, пунктам, подпунктам, приложениям в порядке изложения технического регламента.

3. В графе 3 указывают содержание каждого замечания и (или) предложения. Однотипные замечания следует группировать в общую позицию сводки отзывов, перечисляя все организации, предоставившие эти замечания.

4. В графе 4 указывают заключение разработчика проекта технического регламента по каждому приведенному замечанию и (или) предложению с соответствующим обоснованием, используя следующие формулировки:

«Принято» – если замечания и (или) предложения принимаются полностью;

«Принято частично» – если замечания и (или) предложения принимаются не полностью. При этом следует изложить обоснование отклонения части замечаний и (или) предложений и номер пункта новой редакции проекта технического регламента, учитывающего замечания и (или) предложения по предыдущей редакции проекта технического регламента;

«Принято к сведению» – если разработчик с замечаниями и (или) предложениями согласен, но они к данному проекту технического регламента прямого отношения не имеют;

«Отклонено» – если замечания и (или) предложения не принимаются. Далее излагают обоснования отклонения замечаний и (или) предложений.



При проверке установлено

---

результаты оценки научно-технического уровня<sup>1</sup>

Научно-технический уровень проверенного технического регламента

---

заключение о соответствии (несоответствии)<sup>2</sup>

Технический регламент подлежит

---

заключение по дальнейшему применению технического регламента

Дополнительно установлено, что по взаимосвязанным техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации необходимо \_\_\_\_\_

---

предложения по взаимосвязанным техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации<sup>3</sup>

Технико-экономическое обоснование

---

Приложение

---

наименование документов, количество листов и экземпляров (при их наличии)

---

руководитель (уполномоченное руководителем должностное лицо) организации-разработчика, наименование организации-разработчика

---

подпись

---

расшифровка подписи

---

<sup>1</sup> Приводят результаты оценки научно-технического уровня, эффективности технического регламента, а также анализ содержащихся в нем технических требований

<sup>2</sup> Приводят заключение о соответствии (несоответствии) проверенного технического регламента требованиям действующих на момент проверки в Республике Беларусь актов законодательства Республики Беларусь, международных договоров Республики Беларусь, технических регламентов Евразийского экономического союза, совместимости с международными стандартами, межгосударственными и другими региональными стандартами

<sup>3</sup> Приводят предложения по взаимосвязанным техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации:

разработке;

пересмотру;

внесению изменений;

отмене.

Одновременно указывают предложения по срокам выполнения работ.

---

исполнители, должности

---

подписи

---

расшифровки подписей

Приложение 11  
к Порядку разработки, утверждения, государственной регистрации, проверки, пересмотра, изменения, отмены, применения, официального распространения (предоставления) технических регламентов Республики Беларусь, официального распространения (предоставления) информации о них, а также размещения проектов технических регламентов Республики Беларусь, уведомлений об их разработке и о завершении их рассмотрения в глобальной компьютерной сети Интернет

Форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о планируемой отмене технического регламента Республики Беларусь

1	Обозначение и наименование технического регламента:	
2	Организация, проводившая проверку научно-технического уровня технического регламента:	
3	Ответственный разработчик:	
4	Обоснование предложения об отмене:	
5	Информация о техническом нормативном правовом акте в области технического нормирования и стандартизации, который будет действовать взамен отменяемого технического регламента:	
6	Предполагаемая дата отмены:	
7	Окончательная дата рассмотрения предложений по планируемой отмене технического регламента:	
8	Предложения с обоснованием по планируемой отмене технического регламента можно представить:	

Ответственный за составление уведомления:	
---	--

Дата составления уведомления:	
-------------------------------	--

\_\_\_\_\_  
руководитель (уполномоченное)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

руководителем      должностное  
лицо) организации-разработчика

ПОДПИСИ